

Косырина Ирина Юрьевна



Договор

Безвозмездного имущественного найма (аренды)

г. Актобе

«3» января 2024 года

ГКП «Городская поликлиника №2» на ПХВ ГУ «Управление здравоохранения Актыобинской области», именуемое в дальнейшем «Наниматель» в лице и.о. главного врача Шалимова Р.К., с одной стороны и именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице Директора Ирина Юрьевна Косырина действующей И.О. действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему договору Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю в Безвозмездное пользование в наем (аренда) помещение общей площадью 33,4 квадратных метров (состоящее из 2 комнат), именуемое в дальнейшем «Объект», расположенные на 2 этаже в здании по адресу: г. Актобе Костясиновский 4.
- 1.2. Наймодатель, передает а наниматель принимает в безвозмездный имущественный наем (аренда) объект с «3» января 2024 года по «31» декабря 2024 года в использование в целях случая прекращения действия настоящего договора-вернуть помещение в пригодном состоянии, с учетом нормального износа.

2. Общие условия

- 2.1. Передача объекта в аренду осуществляется по акту приема-передачи (с отражением фактического состояния объекта на момент передачи), который подписывается представителями нанимателя и является неотъемлемой частью договора.
- 2.2. Подписанием договора наймодатель удостоверяет, что сдаваемый объект на момент передачи не заложен, не продан, не находится под арестом и не может быть истребован в течение действия договора третьими лицами, не имеющими отношения к договору.
- 2.3. Договор имущественного найма на недвижимое имущество, заключенный на срок не менее одного года, подлежит государственной регистрации в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество» и считается заключенным с момента такой регистрации.
- 2.4. Наниматель несет ответственность за обеспечение пожарной и электробезопасности, за правильную эксплуатацию технических средств и инженерного оборудования в арендуемых помещениях, а также за последствия ненадлежащего исполнения предусмотренных настоящим пунктом договора.

3. Права и обязанности сторон

Наймодатель имеет право:

- 3.1. по согласованию с балансодержателем дать письменное разрешение нанимателю на перепланировку или переоборудование объекта, расположенных в нем сетей и коммуникаций и передачу в субаренду;
- 3.2. продлить срок договора, вносить изменения и дополнения или расторгнуть его по соглашению сторон;
- 3.4. осуществлять проверки целевого использования объекта;

Наниматель имеет право:

- 3.5. с письменного согласия балансодержателя обратиться к наймодателю за разрешением перепланировки или переоборудование объекта, расположенных в нем сетей и коммуникаций и передачу в субаренду;
- 3.6. вносить предложения наймодателю о внесении изменений и дополнений или о расторжении договора.

Наймодатель обязан:

3.7. передать объект нанимателю по акту приема-передачи и его утверждение в срок не более десяти рабочих дней с даты заключения договора производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества, а также производить капитальный ремонт в согласованные сторонами сроки;

3.8. не препятствовать нанимателю владеть и пользоваться объектом в установленном договором порядке;

3.9. в случае изменения условий договора письменно уведомить об этом нанимателя не позднее чем за один месяц.

Наниматель обязан:

3.10. использовать принятый объект исключительно в целях, предусмотренных договором;

3.11. содержать объект в надлежащем порядке не совершать действий, способных вызвать повреждение объекта или расположенных в нем инженерных коммуникаций;

3.12. оказывать медицинские услуги, прикрепленным по РПНу учащимся в школе;

3.13. поддерживать объект в исправном состоянии;

3.14. в случае выхода из строя отдельных элементов объекта, инженерного оборудования, как по вине нанимателя, так и в силу естественного износа, производить ремонтные работы за свой счет;

3.15. не осуществлять без предварительного письменного разрешения наймодателя перепланировку или пересоборудование объекта, расположенных в нем сетей и коммуникаций;

3.16. беспрепятственно допускать на объект и земельный участок, на котором находится объект, представителей наймодателя, служб санитарно-эпидемиологического надзора и других государственных органов, контролирующих соблюдение норм, касающихся порядка использования и эксплуатации объекта, в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения;

3.17. не передавать свои права по договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;

3.18. за месяц до истечения срока договора аренды подать письменное заявление о желании продлить аренду объекта. Отсутствие такого заявления дает основание наймодателю передать объект в имущественный наем (аренда) другим юридическим или физическим лицам;

3.19. при расторжении или истечении срока договора обеспечить возврат объекта в течение десяти календарных дней балансодержателю по акту приема-передачи, подписанному нанимателем и балансодержателем и утвержденному наймодателем;

3.20. в случае приведения объекта в состояние, непригодное для использования по вине нанимателя, осуществить восстановительные работы за счет собственных средств;

3.21. возместить ущерб в случае возврата объекта в нерабочем или неудовлетворительном техническом состоянии (с износом, превышающим нормативные показатели).

4. Условия досрочного расторжения договора

4.1. Наниматель вправе досрочно расторгнуть договор, предупредив об этом наймодателя письменно не позднее, чем за тридцать календарных дней до расторжения договора;

4.2. По требованию Наймодателя договор, может быть расторгнут и объект возвращен балансодержателю в следующих случаях:

1) если наниматель пользуется объектом с существенным нарушением условий договора, несмотря на письменное предупреждение наймодателя о прекращении таких действий;

2) если наниматель использует объект, переданный по договору, не по целевому назначению;

3) предоставления нанимателю другого объекта с его письменного согласия;

4) принятия наймодателем решения изъятия объекта;

5) по письменному заявлению балансодержателя на имя наймодателя с обоснованием причин расторжения договора.

Договор может быть досрочно расторгнут по требованию нанимателя в следующих случаях:

1) балансодержатель не предоставляет объект в использование нанимателю, либо создает препятствия пользованию объектом в соответствии с условиями договора назначением объекта;

2) переданный нанимателю объект имеет недостатки, препятствующие его использованию, которые не были оговорены, наймодателем при заключении договора, не были заранее известны нанимателю и не могли быть обнаружены им во время осмотра объекта или проверки его исправности при заключении договора;

3) если объект в силу обстоятельств, за которые наниматель не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

4.3. Изменения и дополнения в договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения. Изменения и дополнения к договору имеют силу, если они совершены уполномоченными на то лицами.

4.4. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью договора.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора разрешаются путем переговоров.

5.3. При достижении согласия между Сторонами споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой сторон.

6. Юридические адреса сторон

Наниматель

Наймодатель

ГКП «Городская поликлиника №2» на ПХ

КГЧ. ШТКБ и.и. Г. Алматы

Г.АКтобе ул.Ахтанова,50

г.Актобе ул.Н.Кобландина 4

РНН:061800068527

БИН 040210550240

ИИК:KZ176017121000000212

ИИК KZ 1760102 KSNB600000

БИН:02074002074

БИК КК КФКЗРА

БИК:HSBKKZKX

КБФ: 12

КБЕ:16 код 85120

КНУ. Ф. «Актюбинский районский центр»

АО «Народный Банк»

по Ин.информации «Актюбинский ЦФР»

И.о.главного врача Шалимова Р.К.

Директор: О.С. Романова

